

KLAGE PÅ SAKSBEHANDLING

Sørg for å få med dette i klagen:

- tydelig hva du klager på (klage på trekk, krav, skattemotregning m.m.)
- hvorfor du klager (for høyt trekk, utgifter som ikke er tatt hensyn til m.m.)
- hva du ønsker å oppnå med klagen (stans av trekk, krav skal slettes m.m.)
- underskrift og dato på klagen
- relevant dokumentasjon vedlagt
- fyll ut økonomiskjema, hvis du har **nye økonomiske opplysninger**

Bruk skjemaet om økonomi til opplysninger om:

- inntektene dine
- utgiftene dine
- eventuell formue som du har

Hvis du har ektefelle eller samboer, må du også føre opp opplysninger om han eller henne. For at vi skal få et så korrekt bilde som mulig, bør du føre opp **alle som bor i husstanden**.

Legg ved dokumentasjon på opplysningene du skriver i skjemaet.

Eksempel:

- kopi av lønns- eller trygdeslipp
- kopi av husleiekontrakt eller nedbetalingsplan for boliglån
- kopi av forsikring for eiendom, ikke innboforsikring
- kopi av regninger (for slikt som kommunale avgifter og utgifter til barnepass)

Raskere og bedre saksbehandling?

- Sett nummer på vedleggene.
 - Skriv samme nummer på vedlegget som nummeret i posten du viser til (bruk samme nr på flere vedlegg om de er knyttet til samme post).
- Send kopier.
 - Alle innsendte dokumenter blir skannet og makulert. Vi returnerer **ikke** originalene til deg.
- Dokumenter opplysningene.
 - Vi kan ikke ta hensyn til opplysninger som ikke er dokumentert.

Hvordan vurderer vi din økonomiske situasjon?

Vi tar utgangspunkt i en livsoppholdssats. Livsoppholdssatsen omfatter utgifter til nødvendige varer og tjenester som mat, klær, oppvarming/strøm, transport, helsestell, TV-lisens, avis, telefon, bredbånd, livsforsikring, innboforsikring, fagforeningskontingent og fritidsaktiviteter. **Du trenger derfor ikke å dokumentere disse utgiftene.**

Om du av en eller annen grunn har **spesielt høye utgifter**, kan vi ta hensyn til dette i tillegg til livsoppholdssatsen. Har du for eksempel spesielt høye utgifter knyttet til transport, oppvarming eller sykdom? Da må du dokumentere at du har høyere utgifter enn det som er lagt inn i livsoppholdet

OPPLYSNINGER OM DEG OG HUSSTANDEN

Ditt navn	<input type="text"/>	Fødselsnr.	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>	Yrke	<input type="text"/>
Postnr. og sted	<input type="text"/>	Arb.giver	<input type="text"/>
Sivilstand (sett kryss)	<input type="checkbox"/> Enslig	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Gift
Ektefelles/samboers navn	<input type="text"/>	Fødselsnr.	<input type="text"/>
Barn i husstanden	Fødselsnummer	Andre opplysninger om barnet	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Hvis noen av barna er særkullsbarn, må du opplyse om det (særkullsbarn er barn du har med andre, enn den du bor sammen med.)

Hva gjelder klagen?

Jeg erklærer at opplysningene jeg har gitt, er riktige. Feilaktige opplysninger kan medføre straffeansvar.

Sted/dato

Underskrift

HUSSTANDENS MÅNEDLIGE INNTEKTER

Husk å legge ved:

- kopi av siste års ligning
- kopi av siste lønsslipp
- eventuell kopi av vedtak fra NAV

Gjelder søknaden avdrag/utsettelse på erstatnings- og/eller inndragningskrav?

- Da må også din eventuelle ektefelle/samboers inntekter dokumenteres.

Er du student eller vernepliktig?

- Legg ved kopi av bekreftelse som skolebevis, innkallingsordre etc

Vedlegg nr.		Deg	Ektefelle/samboer	Barn
1.	Bruttolønn			
2.	Trygd			
3.	Skattetrekk			
4.	Barnetrygd			
5.	Barnebidrag			
6.	Kontantstøtte			
7.	Annet			

HUSSTANDENS MÅNEDLIGE UTGIFTER

Husk å legge ved:

- kopi av betalte regninger som kommunale avgifter og barnepass
- utskrift av boligforsikringsavtale
- utskrift/kopi av boliglån/boligutgifter

Har du samvær med dine barn?

- Legg ved kopi av samværsavtalen og kopi av kvitteringer for eventuelle reiseutgifter du har plikt til å betale.

Annen gjeld?

Betalingsavtaler med andre kreditorer - oppgi hvilke dette er.

- Send kopi av betalte regninger og kopi av betalingsavtalen.

Vedlegg nr.		Deg	Ektefelle/samboer		
8.	Husleie				
9.	Boliglån				
10.	Boligforsikring				
11.	Kommunale avgifter				
12.	Renovasjon				
13.	Barnepass/SFO			Barnas alder	
14.	Barnebidrag			Antall samværsdager	
15.	Ekstra reiseutgifter			Avstand	
16.	Ekstra strømudgifter				
17.	Annet				

OVERSIKT OVER UTLEGGSTREKK

Legg ved kopi som viser at du har utleggstrekk. For eksempel lønnslippen hvor trekket vises.

Vedlegg
nr

	Kreditor	Saldo	Startdato	Månedlig trekk
18.				
19.				
20.				
21.				

HUSSTANDENS FORMUE OG EIENDELER

Her skal du føre opp opplysninger om formuesgoder som:

- eiendom (for eksempel hus, hytte eller tomt)
- kjøretøy (for eksempel bil, båt eller campingvogn)
- penger i aksjer, sparekontoer

Dokumenter verdien ved å legge ved takst, prisantydning, kjøpskittering eller lignende.

Vedlegg
nr.

	Eier(e)	Type formuesgode – beskrivelse	Verdi	Heftelser
22.				
23.				
24.				
25.				